

Årlig verksamhetsplan för kommungruppen Upplandsbygd LLU 2025

Version: 2024-12-12 beslutat av kommungruppen

Syfte

Sida | 1

Ett viktigt syfte i Upplandsbygds LAG-administrerade projekt driften är att åstadkomma ett bra samarbete med områdets fem kommuner. Detta för att stärka partnerskapet mellan företagare, ideella organisationer och det offentliga.

I enlighet med Upplandsbygds samarbetsavtal med respektive deltagande kommun ansvarar kommungruppen för att koordinera samarbetet tillsammans med Upplandsbygds kansli och presidium samt ansvarar för att ta fram en årlig verksamhetsplan och uppföljning för kommungruppsarbetet. Kommungruppen ansvarar för den gemensamma omvärldsbevakningen samt för att se till att leaderarbetet fungerar väl inom kommunerna.

I kommungruppen delges löpande information kring frågor som andra medlemmar och kansliet kan ha intresse av samt att identifiera målgrupper och projekt som har potential att växlas upp i större satsningar.

Kommungruppsmål

- Informera och inspirera varandra för att på ett effektivt sätt skapa mervärden i de arbete som pågår i respektive kommun inom området för landsbygdsutveckling.
- Skapa samverkan för landsbygdsens aktörer över kommunerna.
- Underlätta för landsbygdsens aktörer som vill och kan arbeta för en hållbar utveckling på landsbygden att hitta samarbetspartners som brinner för samma frågor som de själva.
- Identifiera och informera om uppskalningsmöjligheter i projekt samt möjligheten till extern finansiering utanför nuvarande budget.
- Ibland bjuda in andra aktörer såsom exempelvis regionerna.
- Kontinuerligt utvärdera utvecklingen av programmets mål dels per insatsområde, dels kommunvis.
- Medverka till att de årliga medlemsdialogerna med kommunerna enligt de lokala samarbetsavtalen om lokal medfinansiering, genomförs årligen i respektive kommun

Aktiviteter

- **Internt kommungruppen**

Fyra gånger per år eller efter behov träffas kommungruppen för avstämningsmöten i linje med föreningens mötes- och resepolicy. Om behov och förutsättningar finns för ett fysiskt möte planeras ett längre möte gärna i samband med ett studiebesök i värdkommunen.

Sida | 2

Värdkommunen står för eventuell lokal och eventuella andra praktiska detaljer. Vid digitala möten kallar verksamhetsledaren och vid fysiska möten kallar värdkommunen tillsammans med verksamhetsledaren. I samband med att kallelse skickas ut - bjud in till förslag till dagordningsändringar.

Öka samarbete mellan kommungruppen, kansliet, Upplandsbygds styrelse och andra leader-föreningar.

- **Utåtriktade aktiviteter**

Under 2025 kommer en viktig aktivitet vara att i varje kommun visa exempel på vad Leaderprojekt kan innebära. Sådana aktiviteter bör göras med relevanta inbjudna intressenter i respektive kommun, t ex kommunstyrelse/arbetsutskott, kommunalråd, eller liknande. Även Region Uppsalas regionråd bör bjudas in vid tillfälle. Samt kommun och regionpolitiker med lokal anknytning som sitter i SKR:s beredning för Regional utveckling och tillväxt. Även riksdagsledamöter från länen inom verksamhetsområdet. Upplandsbygd ansvarar för att presentera en konkret idé på upplägg till varje kommun med förslag på projektägare. Det bygger på kommunerna frivilliga deltagande. Upplandsbygd ansvarar för att koordinera besöken.

En gemensam temadag om landsbygdsutveckling för de fem kommunerna inom verksamhetsområdet, med fokus på möjligheter och utmaningar.

Organisation

Som grund ligger samarbetsavtalen där varje kommun internt utser en representant till kommungruppen. Föreningens presidium och Upplandsbygds verksamhetsledare ingår också i kommungruppen.

Ekonomi

Respektive kommun står för sina egna kostnader vid ordinarie verksamhet. Värdkommunen bokar lokal, mat och eventuellt tid för studiebesök samt står för mötesfika.

Upplandsbygd står för kostnader för gemensam lunch som är en del av mötet.