

# Protokoll från styrelsemötet för Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling den 3 december 2025

Sida | 1

## Kallade från LAG:

Namn	Reprenter	Närvaro
Ulrik Wårnsberg Ordförande	Offentlig Uppsala	ja
Amil Sarsour	Ideell Uppsala	nej
Ingela S Sandgren	Privat Uppsala	ja
Erik Melin	Offentlig regional	ja
Olle Linder	Privat regional	nej
Maria Gardfjell 2:a v ordförande	Ideell regional	ja
Sofia Händel	Offentlig Östhammar	ja
Birgitta Söderberg 1:e v ordförande	Ideell Östhammar	ja
Josefine Nilsson	Privat Östhammar	Ja, till punkt 9d
Elisabeth Secher	Ideell Knivsta	ja
Leif Eriksson	Privat Knivsta	ja
Mattias Norrby	Offentlig Knivsta	nej
Bengt Hellström	Offentlig Sigtuna	nej
Tord Olsson	Privat Sigtuna	ja
Susanne Loheman	Ideell Sigtuna	ja
Torbjörn Einarsson	Offentlig Vallentuna	nej
Claudia Johansson	Ideell Vallentuna	nej
Karl Björnström	Privat Vallentuna	nej
<b>Summa 18</b>		11 Närvarande

## Övriga närvarande:

**Från kansliet:** Daniel Petri Cortés och Sven Uhlås.

**Starttid:** 16.03

**Plats:** ZOOM

### 1. Mötet öppnas

Ulrik Wårnsberg öppnar mötet klockan 16:03.

### 2. Val av sekreterare

Daniel Petri Cortés väljs till sekreterare.

### 3. Val av justerare

Sofia Händel väljs till justerare

#### 4. Godkännande av dagordning

Dagordningen fastställs med följande justeringar:

Punkt 9 d presenteras av Sven då Jenny Kangas från kansliet är frånvarande från mötet.

Sida | 2

#### 5. Föregående AU-protokoll (Bilaga 1)

AU-protokollet är justerat men ännu inte signerat. AU-protokoll delas med resten av styrelsen igen när det är signerat.

#### 6. Fråga om JÄV

Ingen styrelseledamot anmäler JÄV.

Enligt Jordbruksverket är samtliga styrelseledamöter jäviga i beslut om de tre LAG-ägda projekten. Styrelsen ska ändå ta ställning till om de tillstyrker projekten, varefter Jordbruksverket fattar det formella beslutet.

#### 7. Fråga om mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt då mer än hälften av styrelseledamöterna är närvarande och alla tre sektorer är representerade.

#### 8. Aktuellt från kansli och personal

Sven informerar om bemanningen på kansliet. Senaste månaden har präglats av ökad sjukfrånvaro och VAB hos dom flesta, men verksamheten bedöms vara under kontroll.

#### 9. Projekt och handläggning

##### a. Nytt från Jordbruksverket och programperioderna

Sven rapporterar att Jordbruksverket lämnat positiva besked avseende avslutningen av programperioden 2014–2020. Samtliga projekt, inklusive driften, är nu slutredovisade. De tidigare identifierade riskerna för avdrag kopplat till de LAG-ägda projekten och projektet *Mobilt projektkontor 2.0* har inte realiserats på ett sådant sätt att driftstaket på 25 % överskridits.

Driftandelen uppgick enligt Jordbruksverkets rapport till ca 21 %. Driftsprojektet (total ram 10 442 tkr) fick nu en sanktion om knappt 11 tkr (0,1 %). Sedan tidigare har driften under programperioden fått avdrag på sammanlagt 30 tkr.

Totala avdrag för de LAG-ägda projekten blev lägre än tidigare uppskattat och nyttjandegraden av tilldelade medel bättre än väntat.

Kansliet återkommer med mer exakta siffror på avdrag och uppföljning av indirekta kostnader från gamla programperioden. Planerat att uppföljningen presenteras vid nästa styrelsemöte i mars 2026.

För den nya programperioden 2023–2027 berättar Sven att flera välbesökta arrangemang genomförts i samtliga insatsområden under de senaste två veckorna, och att flera nya projektidéer har inkommit.

b. Projekt på gång sen senast (Bilaga 2)

Sven presenterar diagrammen som visar projekt som kommit in sen senaste styrelsemötet i oktober samt en översikt över totalt antal projekt sedan strategiperiodens start 2023. Dels uppdelat per kommun, dels uppdelat per insatsområde.

Sida | 3

c. **Projektbeslut:**

• **Drift 2026 (bilaga 3 och 4)**

Ulrik redogör för driftens budget för år 2026 och öppnar för frågor.

**Styrelsen beslutar** att prioritera budgeten 2026 för driften och förslag till beslutsmotivering eftersom de ger LAG-möjligheter att genomföra strategin. Fastställt stödbelopp är 1 719 414 kr.

• **Utmärkning av pilgrimsled Uppsala- Rosersberg (bilaga 5 och 6)**

Deltagare i ansvariga bedömningsgruppen redogör för projektet och diskussionerna under bedömningsmötet.

**Styrelsen beslutar** att prioritera projektet och godkänner beslutsmotiveringen som presenteras i bilagorna. Projektet förväntas bidra till lokal turism, affärsmöjligheter, kunskap om naturen samt ökat intresse och tillgång till friluftsliv för nya målgrupper. Fastställt stödbelopp är 786 997 kr.

• **Matskog (bilaga 7 och 8)**

Deltagare i ansvariga bedömningsgruppen redogör för projektet och diskussionerna under bedömningsmötet.

**Styrelsen beslutar** att prioritera projektet och godkänner beslutsmotiveringen som presenteras i bilagorna. Projektet bedöms ha långsiktiga effekter för kunskapsspridning, matförsörjning, kolinlagring, biologisk mångfald samt tillgång till och intresse för mötesplatser. Fastställt stödbelopp är 1 715 613 kr.

• **Smarta lokala lösningar – paraplyprojekt (bilaga 9 och 10)**

Bedömningsgruppens mötesordförande Mattias är inte närvarande i mötet, så Ulrik redogör för projektet och diskussionerna under bedömningsmötet.

**Styrelsen beslutar** att prioritera projektet och godkänner beslutsmotiveringen som presenteras i bilagorna. Projektet bedöms skapa möjligheter för mindre aktörer så som ideella föreningar på landsbygden att driva mindre leader projekt och ta fram smarta lösningar som bidrar till en bygdefrämjande utveckling. Fastställt stödbelopp är 400 000 kr.

- **Smarta landsbygdsstrategier stödjande (bilaga 11 och 12)**

Bedömningsgruppens mötesordförande Mattias är inte närvarande i mötet, så Ulrik redogör för projektet och diskussionerna under bedömningsmötet.

**Styrelsen beslutar** att prioritera projektet och godkänner beslutsmotiveringen som presenteras i bilagorna. Projektet bedöms skapa möjligheter för Upplandsbygd att erbjuda mindre aktörer så som ideella föreningar på landsbygden att driva mindre leader projekt. Fastställt stödbelopp är 439 929 kr.

Sida | 4

**PAUS.** Mötet samlas åter 17.10

d. **Projektredovisning.**

Sven presenterar punkten i stället för Jenny Kangas.

Sven redovisar utvärdering av konferensen *Lokal Mat* inom LAG-projektet *Vi Ekoprenörer* som ägde rum i Sigtunastiftelsen i oktober. Utvärderingen besvarades av 45 stycken av 58 deltagarna. Utvärderingen visar positiva resultat.

Sven rapporterar även om paraplyprojektet *Lokal Ekonomi och Hållbart Entreprenörskap*. 17 ansökningar har inkommit och beslutsarbete pågår tillsammans med beslutsgruppen.

e. **Beskrivning av Svenska Institutet projektet Resilient Rural Areas och arbetet med smarta Landsbygdsstrategier**

Styrelsen får en presentation av projektet *Resilient Rural Areas* på 2 miljoner kronor, som Upplandsbygd har fått beviljat och pågår sedan 1 oktober. Projektet har fokus på arbete med det som kallas "smarta landsbygdsstrategier" i samarbete med internationella partners i Lettland och Litauen samt lokala bygder i vårt verksamhetsområde.

f. **Så här jobbar vi med våra projektintressenter**

Sven gör en detaljerad genomgång av ansökningsprocessen från att en idé föds hos en projektägare till beviljandet och uppföljning.

Styrelsen tar upp den tunga byråkratin och dubbelarbetet i handläggningen mellan kansliet och Jordbruksverket. Styrelsen beslutar att förbereda ett formellt underlag att framföra till Jordbruksverket för att presentera vår upplevelse av en övernitisk och ojämn handläggning av projekt av de olika handläggarna på Jordbruksverket.

g. **Kommunikation av beslutade delprojekt:**

Styrelsen informeras om den framtagna processen för kommunikation av beslutade projekt, som ska följas av kansli och berörda grupper:

1. **Koordinering med projektägare.** Kommunikation med projektägare sker innan offentliggörande. Målet är att säkerställa att kommunikationen är koordinerad, inte sker för tidigt och att projektägarens idéer presenteras korrekt och i rätt sammanhang.
2. **Rapportering till interna grupper.** Styrelsen, kommungrupp och bedömningsgrupp får rapportering via e-post med länkar till hemsidan där de prioriterade projekten presenteras. Syftet är att ge en helhetsbild av de beslutade projekten och ge möjlighet att identifiera frågor, exempelvis om någon projektsökande har flera pågående projekt och nya ansökningar på gång.
3. **Anmälan av delegationsbeslut.** Alla delegationsbeslut kommuniceras till styrelsen, vilket säkerställer att styrelsen har insyn i de beslut som fattas inom ramen för delegationen.

## 10. Föreningsfrågor och styrelse

### a. Budgetuppföljning interna projekt och externa projekt (bilaga 13)

Ulrik presenterar bilaga 13 som visar uppdaterad budgetuppföljning, med delprojekt i separat kolumn i stället för på samma som externa projekt. Enligt rapporten uppgår utrymmet till cirka 5,3 miljoner kronor om man inkluderar senaste idéskisser som är i rådgivning eller kompletteringsfas. Om endast projekt i e-tjänsten räknas är utrymmet cirka 9,6 miljoner kronor. Styrelsen diskuterar utrymmet i relation till antalet pågående ansökningar och bedömer att vi har ett gynnsamt läge i förhållande till pågående projektansökningar.

### b. Redovisning av delprojekt – ny budgetstruktur (bilaga 14)

Ulrik redovisar bilaga 14, som är förslag på ny budgetstruktur inför 2026. Delprojekten presenteras i en separat kolumn, åtskilt från de externa projekten.

### c. Kommunala samarbeten.

Uppsala hade sin medlemsdialog nyligen. Vallentuna och Östhammar är på gång. Sigtuna och Knivsta är påmind om att det är bra att få till en medlemsdialog. Kansliet väntar på respons.

Ulrik informerar att utifrån diskussion i presidiet har alla offentliga representanter i styrelsen kontaktats för att resonera hur man ska gå framåt i processen inför en ny programperiod.

### d. Regionala samarbeten.

Torbjörn Einarsson från styrelsen har haft kontakt med nya regionrådet i Stockholms län som bland annat ansvar för frågor rörande landsbygdsutveckling. Nya regionrådet verkar intresserade av leaderfrågor och Upplandsbygd. Sven e-postade regionrådet i mitten av oktober och har ännu inte fått något svar. Styrelsen diskuterar om hur ett eventuellt samarbete kan se ut.

Josefine Nilsson lämnar mötet klockan 18:24

### e. Rapport från LUS.

Ulrik redogör för att LUS arbetar med ett remissvar till Regeringskansliet avseende EU:s förordningar för kommande fonder utifrån förslaget till långtidsbudget, som sätter ramarna för nästa programperioden 2028–2034. Kommissionen har bl a föreslagit minskad EU-finansiering och ökat krav på nationell/lokal medfinansiering, från 50 % till 60 %.

Styrelsen noterar även att det pågår diskussioner med Jordbruksverket om dubbelarbete i handläggning mellan kansliet och deras handläggning, vilket upplevs som ineffektivt av flera leaderområden.

**f. Rapport – antalet föreningsmedlemmar**

Sven berättar att sedan senaste rapporteringen i april har 2 nya medlemmar tillkommit och det är Herresta Lada och Solbo Gård. Vi är idag 52 medlemmar.

**g. Rapport – antal nätverksmedlemmar**

Sven berättar att antalet nya nätverksmedlemmar ökat sen senaste rapporten som presenterades vid styrelsemötet i april 2025. Det har tillkommit 85 nya nätverksmedlemmar sedan det mötet. Nu har föreningen 352 nätverksmedlemmar.

**h. Rapport från Nationella Leaderträffen**

Elisabeth Secher redogör för Nationella Leaderträffen på Gotland i oktober. Hon informerar om teman som togs upp under konferensen, inklusive lokal mat, beredskap och frågor relaterade till ungdomar. Styrelsen noterar att konferensen hade relevanta föreläsare och innehåll.

**i. Beslut revidering av strategin (bilaga 15)**

Birgitta redogör för strategigruppens förslag till uppdateringar i strategin, inklusive tillägg av grundvillkoret att projekt måste samarbeta över sektorsgränser, markerat i presentationen.

Styrelsen konstaterar att grundvillkoren inte ska förändras, eftersom samarbetet över sektorsgränser redan ingår i hållbarhetsspindeln.

Styrelsen beslutar att påbörja arbetet inför nästa strategi som startar 2028.

**j. Kalendarium 2026 (bilaga 16)**

Ulrik redogör för kalendarium för 2026.

Styrelsen beslutar att godkänna det föreslagna förslaget på datum.

Förslag på datum för kommungruppsmöten kommer att publiceras på hemsidan efter nästa kommungruppsmöte den 15 december, då datumen bekräftas.

**k. Utvärderingar (bilaga 17)**

Utvärderingsgruppen ger en uppdatering till resten av styrelsen om hur utvärderingsarbetet har gått sen senast och delar med sig feedback från projektägarna.

Utvärderingsgruppen berättar också om Östhammar Kommuns vunna erfarenheter med projektet *Källör stadsäng & pollinerarpark*, ett externt projekt från den gamla

programperioden. Utvärderingsgruppen och sökande bedömer att kraven som Jordbruksverket lägger på kommunen var oproportionerliga.

Styrelsen beslutar att utarbeta en skrivelse till Jordbruksverket som kommunicerar att krav på kommuner bedöms som orimliga, baserat på detta exempel.

Sida | 7

**11. Nästa styrelsemöte:**

Blir den 11 mars digitalt med start kl. 16.00.

**12. Anmälan delegationsbeslut (bilaga 18)**

Medskickade delegationsbeslut anmäls.

**13. Övriga frågor.**

Inga övriga frågor.

**14. Mötet avslutas**

Ulrik avslutar mötet klockan 19:15

Protokollet signeras digitalt av:

Ulrik Wärnsberg, ordförande

Sofia Händel, justerare

Daniel Petri Cortés, sekreterare



# Document history

## 📄 Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

10.01.2026 00:02

**SENT BY OWNER:**

Kansli Upplandsbygd · 09.01.2026 11:39

**DOCUMENT ID:**

r1myj80VZI

**ENVELOPE ID:**

SyGJiURV-x-r1myj80VZI

**DOCUMENT NAME:**

Protokoll styrelsemöte 3 december 2025 justerat.pdf  
7 pages

**SHA-512:**

631c0cdfba4c3b0f7812f985466ee0406576ced11f9d068  
b0d268e73a05c8c3c545df27f9d07754fc8072ab2872be  
a5717f426d1d520ae388af8cd67d5954fb4

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant






eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## 🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
DANIEL PETRI CORTÉS daniel.petri.cortes@upplan dsbygd.se	 Signed Authenticated	09.01.2026 11:42 09.01.2026 11:41	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1997/11/27) IP: 78.82.94.137
SOFIA CAROLINA HÄNDEL sofia.handel@osthammar.s e	 Signed Authenticated	09.01.2026 15:37 09.01.2026 15:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/07/14) IP: 192.165.44.50
ULRIK WÄRNSBERG ulrik.warnsberg@pol.uppsala.se	 Signed Authenticated	10.01.2026 00:02 09.01.2026 23:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1958/10/30) IP: 192.176.237.1

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## 📎 Attachments

No attachments related to this document

## ⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed